



Le groupe

Traduction de littérature approuvée par la Fraternité N.A.

Copyright © 1993 by
Narcotics Anonymous World Services, Inc.
Tous droits réservés.

Le groupe

Introduction

Il y a plusieurs façons de faire les choses dans Narcotiques Anonymes et, tout comme chacun de nous a sa propre personnalité, votre groupe acquerra lui aussi sa propre identité, sa propre façon de faire les choses et sa façon bien à lui de transmettre le message N.A. Il est normal qu'il en soit ainsi. Dans N.A., nous favorisons l'unité plutôt que l'uniformité.

Cette brochure ne prétend pas tout dire sur la façon de faire fonctionner un groupe N.A. Vous trouverez ici quelques réponses brèves à certaines questions fondamentales : Qu'est-ce qu'un groupe N.A. ? comment le travail s'accomplit-il ? quelles sortes de réunion un groupe peut-il tenir ? comment résout-on les problèmes qui se présentent ? Nous espérons que cette brochure s'avérera utile et aidera votre groupe à poursuivre son but primordial : transmettre le message au dépendant qui souffre encore.

Qu'est-ce qu'un groupe N.A. ?

Un groupe de Narcotiques Anonymes est une réunion d'au moins deux dépendants en rétablissement, qui se rencontrent régulièrement en un lieu et à un moment précis, pour chercher à se rétablir de la maladie de la dépendance. Tous les groupes sont tenus de respecter les principes des Douze Étapes et des Douze Traditions de N.A. Les réunions N.A. sont organisées par des dépendants, pour des dépendants. Notre programme est un programme personnel et spirituel. Par conséquent, nos réunions devraient donner de l'information générale sur N.A. et porter sur nos expériences personnelles ainsi que sur les principes N.A.

Le but primordial d'un groupe N.A. est de transmettre le message de rétablissement au dépendant qui souffre encore. Le groupe fournit à chaque membre l'occasion de partager son expérience avec d'autres dépendants et d'entendre comment ceux-ci apprennent à mieux vivre sans consommer de drogues. Le groupe est essentiellement un véhicule pour transmettre notre message. Il fournit un cadre où le nouveau venu pourra s'identifier à des dépendants en rétablissement et trouver une atmosphère de rétablissement.

Les groupes sont le fondement de la structure de service de N.A. Ils maintiennent le contact avec Narcotiques Anonymes grâce à des représentants choisis pour participer à la structure de service de N.A. au nom du groupe. La correspondance en provenance du Bureau des services mondiaux (W.S.O.) et le *Newsline*¹ (bulletin d'information du

¹ Disponible en anglais seulement.

W.S.O.) renseignent les groupes N.A. sur les questions qui touchent la Fraternité à l'échelle mondiale. (Si votre groupe ne reçoit pas le *Newsline*, demandez à votre secrétaire de communiquer l'adresse de votre groupe à la Section des services aux groupes du Bureau des services mondiaux.)

Qu'est-ce qu'un « groupe d'appartenance » ?

Dans certaines régions, il est coutume pour les membres de la Fraternité de s'engager à être plus actifs dans un groupe en particulier, leur « groupe d'appartenance ». Bien que cette coutume ne soit pas universelle, plusieurs croient que cette façon de faire peut être profitable tant pour l'individu que pour le groupe. Pour l'individu, le groupe d'appartenance constitue une base de rétablissement stable, un endroit où il se sentira chez lui, où il aura l'occasion de connaître et d'être connu par d'autres dépendants en rétablissement. D'autre part, cette pratique assure au groupe le soutien d'un noyau de membres réguliers et engagés. Un bon groupe d'appartenance favorise également un esprit de camaraderie qui rend le groupe plus attrayant pour les nouveaux qu'il peut ainsi mieux aider. Le groupe d'appartenance est une façon bien particulière, pour les dépendants qui en font partie, de s'engager personnellement au niveau de l'unité N.A. et ainsi d'améliorer leur propre rétablissement tout en assurant que d'autres dépendants pourront bénéficier des mêmes avantages.

Bien que la notion de groupe d'appartenance soit d'usage dans certaines régions, elle reste inconnue dans d'autres. Il y a bien des manières de concevoir le lien qui s'établit entre dépendants au sein de leurs groupes. Faites ce qui vous semblera le plus approprié dans votre région.

Qui peut devenir membre ?

Si un dépendant veut devenir membre de Narcotiques Anonymes, la seule condition requise est le désir d'arrêter de consommer. Notre Troisième Tradition le garantit. Si un membre de Narcotiques Anonymes veut également devenir membre d'un groupe en particulier, c'est à lui de décider.

Quelle est la différence entre une réunion « ouverte » et une réunion « fermée » ?

Les réunions « fermées » de N.A. sont réservées aux dépendants ou à ceux qui pensent qu'ils ont peut-être un problème avec la drogue. Les groupes fermés fournissent aux dépendants une atmosphère où ils sentiront que les autres personnes présentes pourront s'identifier à eux. Souvent, au début d'une réunion fermée, l'animateur (ou modérateur) lira un énoncé expliquant pourquoi la réunion est fermée et invitera ceux et celles qui ne sont pas des dépendants à assister à une réunion ouverte.

Les réunions « ouvertes » de N.A. sont précisément ouvertes à quiconque veut y assister. Certains groupes tiennent des réunions ouvertes une fois par mois, pour permettre aux amis et aux parents des membres N.A. de venir célébrer avec eux leurs anniversaires de rétablissement. On devrait expliquer clairement au cours de telles réunions que les groupes N.A. n'acceptent aucune contribution financière de personnes qui ne sont pas des dépendants.

Certains groupes planifient soigneusement des réunions ouvertes, généralement des réunions avec conférencier (orateur), pour donner l'occasion à tous de voir par eux-

mêmes ce qu'est Narcotiques Anonymes, et même de poser des questions. À l'occasion de telles réunions publiques, on lit souvent un énoncé portant sur notre tradition d'anonymat et l'on demande aux visiteurs de ne pas identifier les personnes présentes par des photographies, des noms de famille, ou des détails personnels, s'ils parlent de la réunion à quelqu'un d'autre. (On trouvera un exemple d'énoncé sur l'anonymat à la fin de cette brochure.) Pour en savoir plus sur les réunions publiques, consultez *A Guide to Public Information*², que vous pouvez vous procurer auprès du représentant des services de votre groupe ou en écrivant au Bureau des services mondiaux.

Où peut-on tenir des réunions N.A. ?

Les réunions N.A. peuvent avoir lieu à peu près n'importe où. La plupart des groupes recherchent un endroit public qui soit facilement accessible et où ils pourront tenir des réunions hebdomadaires. Dans les lieux appartenant à des institutions publiques ou à des organismes civiques ou religieux, il y a ordinairement des locaux à loyer modique qui répondent aux besoins d'un groupe. Presque tous ces établissements se montrent très coopératifs et généreux. Même s'ils sont prêts à fournir gratuitement ce local, il est nécessaire pour nous de payer un loyer. Certains établissements préféreront cependant que le loyer soit payé en exemplaires de nos publications ou sous une autre forme de service.

Avant de louer le local, il est peut-être indiqué de se demander s'il est accessible à des dépendants qui seraient handicapés physiquement. L'édifice est-il doté de rampes d'accès, d'ascenseurs avec des portes assez larges et de toilettes pour personnes en fauteuil roulant ? Y a-t-il un parc de stationnement adéquat ? Votre groupe voudra peut-être se renseigner sur d'autres considérations de cet ordre.

Il n'est généralement pas recommandé que les réunions aient lieu chez l'un des membres. La majorité des groupes préfère se réunir dans des locaux publics pour plusieurs raisons. Si des réunions régulières ont lieu dans un endroit public, la crédibilité de N.A. dans la ville s'en trouvera augmentée. À cause d'horaires de travail et de calendriers de vacances capricieux, il est souvent difficile de s'assurer que les réunions qui sont tenues chez un individu aient toujours lieu à la même heure. Certains membres seront peut-être réticents à assister à une réunion qui a lieu dans une maison privée. En demandant à un membre de tenir la réunion chez lui, le groupe lui demande par le fait même de risquer que ses biens personnels soient volés ou brisés. Bien qu'il puisse arriver que certains groupes soient obligés de tenir leurs premières réunions chez un membre, il est généralement recommandé de transférer la réunion en un lieu public le plus tôt possible.

Par contre, un groupe qui tient ses réunions régulières dans certains types d'institutions, comme une maison de thérapie pour dépendants, un club social ou le bureau d'un parti politique par exemple, risque de compromettre son indépendance et son identité individuelle en tant que groupe. Avant de décider de s'installer dans une telle institution, votre groupe voudra peut-être examiner les points suivants. Le local est-il accessible à tout dépendant qui désirerait assister à la réunion ? Les administrateurs du local imposent-ils des restrictions qui vont à l'encontre de certaines de nos traditions ? Est-il clair pour toutes les personnes concernées que c'est votre

² Cette publication est disponible en anglais seulement.

groupe N.A. qui organise cette réunion, et non l'institution ? Avez-vous une entente de location explicite avec la direction de l'institution ? Le loyer est-il assez modeste pour permettre à votre groupe de contribuer au financement de la structure de service de N.A. ? Y a-t-il tellement de réunions N.A. qui ont déjà lieu dans cet édifice si bien que s'il fermait, la Fraternité s'en trouverait affectée au niveau local ? Ce sont là quelques-uns des points qu'un groupe devrait examiner attentivement avant de décider de l'endroit où aura lieu une réunion N.A.

Quel genre de format peut-on utiliser ?

Les groupes utilisent toutes sortes de formats pour favoriser l'atmosphère de rétablissement dans leurs réunions. La plupart des réunions durent une heure ou une heure et demie. Certains groupes ont un format unique pour toutes leurs réunions. D'autres groupes font une rotation selon un calendrier préétabli : une semaine ce sera l'étude d'une Étape, la semaine suivante ce sera un conférencier (orateur), et ainsi de suite. D'autres groupes, après l'ouverture de la réunion, divisent leur grande assemblée en petits groupes, chacun avec son propre format. Voici une description sommaire de quelques formats de réunion qui, avec des variations, semblent les plus utilisés. À titre de référence, nous avons ajouté un exemple de format de réunion à la fin de cette brochure.

Réunions à participation générale. L'animateur (modérateur) invite les participants à partager leur expérience sur n'importe quel sujet relié au rétablissement.

Réunions à discussion sur un sujet. L'animateur (modérateur) propose un sujet de discussion relié au rétablissement ou demande à quelqu'un d'autre de suggérer un sujet.

Réunions d'étude. Il y a plusieurs sortes de réunions d'étude. Dans certains cas, on lit chaque semaine un extrait d'un livre ou d'un dépliant approuvé par la conférence N.A. et on en discute ; par exemple, une étude du Texte de base. Dans d'autres cas, on discute des Douze Étapes ou des Douze Traditions.

Réunions avec conférencier (ou orateur). Dans certaines réunions, on demande à un membre de partager l'histoire de son rétablissement ou de parler d'une expérience se rapportant à un aspect particulier du rétablissement dans Narcotiques Anonymes. Ailleurs, on invite deux ou trois personnes à parler, pour des périodes un peu plus courtes. Ailleurs enfin, on utilise une combinaison, avec un conférencier (orateur) en premier, suivi d'une discussion sur un sujet donné.

Réunions pour le nouveau. Ces réunions sont souvent animées par deux ou trois membres plus expérimentés du groupe. Ces membres parlent de leur consommation de drogue et de leur expérience de rétablissement dans la Fraternité de Narcotiques Anonymes. Si le temps le permet, on invite alors les membres plus nouveaux à poser des questions.

Les réunions pour les nouveaux ont souvent lieu une demi-heure avant ou après la réunion régulière du groupe. Dans d'autres groupes, elles ont lieu dans un sous-groupe d'une assemblée plus grande. D'autres encore ont une réunion du nouveau un certain jour, et leur réunion régulière un autre jour. Quel que soit le format, les réunions pour les nouveaux sont un moyen pour votre groupe de présenter à des dépendants qui font leurs premiers pas dans N.A. une introduction aux principes de base du rétablissement.

Réunions de questions et réponses. Au cours de ces réunions, on demande aux gens de trouver des questions qui ont trait au rétablissement et à la Fraternité, de les mettre par écrit et de les déposer dans une « boîte à problèmes ». L'animateur de la réunion tire un bout de papier dans la boîte, lit la question à haute voix et demande si quelqu'un veut y répondre. Une fois qu'un ou deux membres se sont exprimés sur cette question, l'animateur (modérateur) choisit une autre question dans la boîte, et ainsi de suite jusqu'à la fin de la réunion.

Inventez votre propre format

Ce n'est là qu'une description sommaire de quelques-uns des nombreux formats que peuvent prendre les réunions N.A. ; les possibilités de variation sont infinies à partir de ces quelques modèles de formats. N'hésitez pas à innover. Vous pouvez diversifier le format comme vous voulez, en fonction de la « personnalité » de votre groupe et des besoins des dépendants de votre communauté.

Il arrive souvent que la réunion prenne beaucoup plus d'ampleur que ce que le groupe avait prévu à l'origine. Un format de réunion qui fonctionnait très bien pour une petite assemblée ne fonctionnera peut-être pas aussi bien pour une assemblée plus importante. Si les réunions d'un groupe connaissent une telle expansion, vous aurez peut-être avantage à faire certains ajustements au format utilisé — peut-être vaudra-t-il mieux le changer complètement. Certains groupes qui connaissent une telle croissance divisent leur grande assemblée en sous-groupes, afin de donner la chance à plus de membres de participer à la réunion. Dans certains groupes, on adopte même des formats différents dans chaque sous-groupe.

De quel genre de publications devrait-on se servir ?

C'est à chaque groupe de déterminer quelle publication N.A. il convient d'utiliser lors de ses réunions.

Au début d'une réunion N.A., on lit ordinairement des extraits de livres ou de dépliants approuvés par la Conférence N.A. et certaines réunions se servent de ces publications comme base pour leur format. Les publications approuvées par la Conférence N.A. représentent toute la diversité des formes de rétablissement qu'on trouve dans Narcotiques Anonymes.

La plupart des groupes estiment qu'en lisant des textes qui traitent de rétablissement au cours de leurs réunions, ils respectent davantage le but primordial de la réunion qu'en lisant des guides ou des bulletins de service. Les groupes préfèrent parfois qu'on ne fasse pas la lecture à haute voix de publications portant sur le service au cours de leurs réunions de rétablissement, mais ils offrent généralement ces publications sur une table à part.

Les groupes mettent souvent d'autres types de publications N.A. à la disposition des participants lors de leurs réunions : le *Newsline* (bulletin de service du W.S.O.), divers bulletins et guides de service N.A., *The N.A. Way Magazine*³ (la revue internationale de la Fraternité) et le journal N.A. local.

Il ne convient pas d'exposer des publications provenant d'autres mouvements de Douze Étapes ou d'organismes autres que N.A. sur la table des publications du groupe

³ Disponible en anglais seulement.

ni d'en faire la lecture aux réunions du groupe. En effet, ce serait une façon d'endosser une entreprise extérieure, contrevenant ainsi directement à la Sixième Tradition de N.A.⁴

Qu'est-ce que la réunion d'affaires d'un groupe ?

La réunion d'affaires a pour but de permettre au groupe d'organiser les services offerts par celui-ci de manière à ce qu'il puisse continuer de transmettre efficacement le message de rétablissement. Voici quelques-unes des questions qu'on se pose ordinairement lors de la réunion d'affaires d'un groupe :

- Le groupe transmet-il efficacement le message N.A. ?
- Fait-on bon accueil aux nouveaux ?
- Y a-t-il des solutions à trouver pour des problèmes survenus récemment à des réunions ?
- Le format de la réunion est-il assez structuré ?
- Les présences sont-elles stables ou en augmentation ?
- Le groupe a-t-il de bonnes relations avec l'administration du local où la réunion a lieu ?
- Le groupe entretient-il de bonnes relations avec le voisinage ?
- L'argent du groupe est-il utilisé à bon escient ?
- La collecte effectuée lors des réunions est-elle suffisante pour répondre aux besoins du groupe tout en permettant à celui-ci de contribuer au bon fonctionnement de la structure de service ?
- L'approvisionnement en publications et en rafraîchissements est-il adéquat ?
- Y a-t-il un poste de service vacant dans le groupe ?
- Le Comité de services locaux (C.S.L.) ou Assemblée de services locaux (A.S.L.), la Région ou la Conférence des services mondiaux ont-ils demandé au groupe son opinion ou son soutien ?

Les réunions d'affaires d'un groupe ont ordinairement lieu avant ou après la réunion de rétablissement régulière de façon à ce que celle-ci reste centrée sur son but primordial. Le groupe choisit quelqu'un pour conduire la réunion d'affaires. Les responsables du groupe présentent chacun leur rapport sur la tâche qui leur incombe, et l'on discute de différents sujets d'intérêt pour le groupe. Certains groupes tiennent des réunions d'affaires régulièrement; d'autres, par contre, convoquent une telle réunion seulement lorsque se présente un problème spécifique qui nécessite l'attention du groupe. Tous les membres du groupe sont invités à assister, à poser des questions ayant trait au fonctionnement du groupe et à prendre part à la discussion.

Le groupe est la base de la structure de service N.A. et est régi par les Douze Traditions. Une bonne compréhension des Traditions facilitera le fonctionnement de la réunion d'affaires du groupe. Les membres intéressés peuvent lire le chapitre sur les Douze Traditions dans le Texte de base.

⁴ Sixième Tradition : « Un groupe N.A. ne devrait jamais endosser, financer ou prêter le nom de N.A. à des organismes connexes ou à des entreprises extérieures, de peur que des problèmes d'argent, de propriété ou de prestige ne nous éloignent de notre but primordial. »

Comment le travail s'accomplit-il ?

Presque tout ce qu'un groupe N.A. doit faire pour que ses réunions aient lieu est finalement assez simple : disposer les chaises, préparer les rafraîchissements, acheter les publications, inviter des membres à venir partager, nettoyer la salle après la réunion, payer les factures. Pourtant, si toutes ces tâches devaient être accomplies par une seule personne, ces choses simples deviendraient vite accablantes. C'est pourquoi le groupe élit des responsables (ou, pour employer la formule de la Deuxième Tradition, des « serviteurs de confiance »), pour que les tâches soient divisées entre les différents membres du groupe.

Le fait d'élire des responsables est, pour le groupe, une façon de mettre en pratique la tradition N.A. d'autosuffisance : « Chaque groupe N.A. devrait subvenir entièrement à ses besoins... » Parfois il peut sembler que les groupes marchent tout seuls, mais en réalité il y a des membres qui doivent faire le travail nécessaire pour maintenir le groupe. En partageant les tâches, les membres s'assurent que leur groupe subvient à ses besoins et que la charge du groupe ne repose pas seulement sur les épaules d'une ou deux personnes.

Le fait d'élire des responsables donne au groupe l'occasion de renforcer le rétablissement de ses membres. Lorsqu'un membre accepte de servir le groupe comme secrétaire ou trésorier, ou de faire le café ou la tisane, cette responsabilité lui permet souvent d'avancer dans son cheminement personnel. Cela lui donne aussi la chance d'aider le groupe à améliorer sa capacité de transmettre le message de rétablissement.

Pas besoin d'occuper un poste de responsable de groupe pour être utile au groupe. Chaque semaine, il y a du travail à faire : aider à préparer la salle, accueillir les nouveaux, nettoyer, servir les rafraîchissements et toutes sortes d'autres tâches du même genre. En demandant à des nouveaux membres d'aider à accomplir ce genre de travail, on leur fait sentir plus rapidement qu'ils font partie du groupe.

Comment choisit-on les responsables du groupe ?

Il y a quelques facteurs à considérer lorsqu'on cherche un responsable pour le groupe. L'un de ces facteurs est le temps de rétablissement. Si l'on élit quelqu'un qui vient de commencer son rétablissement, il est possible que cette personne soit privée du temps et de l'énergie qui lui seraient nécessaires au début de son rétablissement. Les membres qui ont un an ou deux d'abstinence sont probablement déjà assez solides dans leur démarche de rétablissement. Il y a aussi des chances qu'ils soient plus au courant des Traditions N.A. et du fonctionnement du groupe qu'un nouveau membre.

Un autre facteur à considérer est le degré de participation au groupe. La personne qu'on songe élire assiste-t-elle aux réunions régulièrement ? Participe-t-elle activement aux réunions d'affaires du groupe ? Les gens qui montrent qu'ils sont intéressés au groupe en se présentant chaque semaine feront probablement de meilleurs serviteurs de confiance que ceux qui n'assistent que sporadiquement aux réunions.

Chaque fois qu'un poste de responsabilité devient vacant au sein du groupe, on tient une réunion d'affaires pour le combler. La plupart des groupes procèdent simplement par nomination et par élection pour choisir de nouveaux serviteurs de confiance.

Quels sont les postes à pourvoir au sein d'un groupe ?

Les tâches sont divisées différemment d'une région à l'autre, et un poste en particulier porte parfois plusieurs titres différents. Ce qui importe cependant, ce n'est pas la personne qui occupe une fonction ni le titre que porte cette fonction ; ce qui compte, c'est que la fonction soit remplie. Voici une description générale de quelques-unes des fonctions qu'on trouve le plus souvent dans les groupes N.A.

Le **secrétaire** veille au bon fonctionnement du groupe et, à cette fin, fait souvent appel à d'autres membres du groupe pour se faire aider. Une des premières tâches d'un nouveau secrétaire est de communiquer l'information sur la réunion et l'adresse d'envoi du groupe au secrétaire du C.S.L. (A.S.L.) ainsi qu'au Bureau des services mondiaux. Chaque fois qu'un nouveau secrétaire ou qu'un nouveau représentant de groupe entre en fonction, ou s'il y a un changement soit dans l'adresse d'envoi du groupe, soit dans le moment où a lieu la réunion du groupe, le C.S.L. (A.S.L.) et le Bureau des services mondiaux doivent tous deux être informés. Parmi les responsabilités qui incombent au secrétaire du groupe, énumérons les suivantes :

- Ouvrir la salle de réunion bien avant que la réunion ne débute, installer les chaises et les tables (si nécessaire), ainsi que nettoyer et refermer la porte à clé après que la réunion est terminée.
- Installer une table avec les livres et les dépliants N.A., les listes de réunions du C.S.L. (A.S.L.), les feuilles d'information sur diverses activités N.A., les bulletins de service, la revue *The N.A. Way Magazine* et le journal N.A. local.
- Préparer la tisane ou le café.
- Acheter des rafraîchissements et toute autre fourniture.
- Choisir des animateurs (modérateurs) et des conférenciers (orateurs).
- Dresser une liste des anniversaires de rétablissement des membres du groupe, si le groupe le désire.
- Conduire les réunions d'affaires du groupe.
- Et remplir toute autre tâche qui aurait besoin d'être accomplie.

Dans plusieurs groupes, on divise ces tâches en fonctions distinctes : une personne ouvre et ferme la salle, une autre se charge des rafraîchissements, une troisième s'occupe des publications, et ainsi de suite. Souvent, les groupes qui tiennent plusieurs réunions par semaine ont des responsables différents pour chacune de ces fonctions lors de leurs réunions.

Le **trésorier** est responsable de l'argent du groupe. Étant donné les risques particuliers associés à la fonction de trésorier de groupe, il est important que le groupe considère soigneusement la personne qu'il songe élire au poste de trésorier. Si le groupe élit quelqu'un qui n'est pas capable d'assumer les responsabilités de cette fonction, alors le groupe est au moins partiellement responsable si les choses tournent mal. On recommande au groupe d'élire un membre qui n'est pas en difficulté financière, qui gère bien ses finances personnelles et qui a au moins un an d'abstinence. Comme il est nécessaire que la tenue des comptes soit rigoureuse, on recommande également au groupe d'élire son trésorier pour une année complète.

Que fait le trésorier ? Il compte l'argent de la collecte de chaque réunion, rembourse les gens qui ont acheté des rafraîchissements et des publications pour le groupe et tient

les comptes clairement. La tâche de trésorier d'un groupe nécessite de la minutie. Pour aider le trésorier à bien faire son travail, il existe un *Group Treasurer's Workbook*⁵ que vous pouvez obtenir de votre C.S.L. (A.S.L.) ou du Bureau des services mondiaux.

Chaque groupe N.A. élit son propre **représentant des services du groupe**. En participant au service de son C.S.L. (A.S.L.) et en assistant à des forums, des séminaires et des ateliers tant au niveau local que régional, les R.S.G. influencent constamment et activement les débats qui se tiennent au sein de la structure de service. Si nous prenons soin de choisir des personnes qualifiées et responsables à ce niveau de service, le reste de la structure sera presque assurément équilibré. Sur cette base solide, on pourra édifier une structure de service qui alimentera, informera et soutiendra les groupes, tout comme les groupes alimentent et soutiennent la structure.

Les représentants des services du groupe font le lien entre leur groupe et le reste de la structure de service de N.A., principalement par l'information transmise dans les rapports qu'ils font ou qu'ils reçoivent du comité (assemblée) local(e). Lors des réunions d'affaires du groupe, le rapport du R.S.G. donne un résumé des activités du comité (assemblée) local(e), suscitant souvent, parmi les membres du groupe, des discussions qui permettent au R.S.G. de voir comment le C.S.L.(A.S.L.) peut mieux répondre aux besoins du groupe. Au cours des réunions régulières du groupe, le R.S.G. communique les annonces d'activités au niveau local ou régional.

Lors des réunions du C.S.L. (A.S.L.), le rapport du R.S.G. est vital au travail du comité, car il donne un aperçu de l'évolution du groupe. Si le groupe a des problèmes, le R.S.G. peut en faire mention dans son rapport au C.S.L. (A.S.L.) Et, si le groupe n'a pas trouvé de solution, le coordinateur du C.S.L. (A.S.L.) peut modifier l'ordre du jour de la réunion de façon à permettre à ce R.S.G. de profiter de l'expérience des autres. Si les solutions proposées semblent applicables, le R.S.G. pourra en faire rapport à son groupe.

Le groupe élit également un autre représentant appelé **R.S.G.-adjoint (ou suppléant)**. Le R.S.G.-adjoint assiste à toutes les réunions du C.S.L. (A.S.L.) avec le R.S.G. de son groupe, afin de voir par lui-même le fonctionnement du comité. Lorsque le R.S.G. ne peut pas assister à la réunion du C.S.L. (A.S.L.), le R.S.G.-adjoint le remplace.

Les R.S.G.-adjoints font également partie de sous-comités locaux. Cette expérience dans des sous-comités permet aux R.S.G.-adjoints de comprendre davantage comment les services sont effectivement fournis dans le C.S.L. (A.S.L.) Avec ces connaissances, ils seront plus aptes à participer au C.S.L. (A.S.L.) si leur groupe leur demande plus tard de devenir R.S.G.

Quelles sont les responsabilités d'un groupe N.A. ?

La première et plus importante responsabilité de tout groupe N.A., son « but primordial » selon la Cinquième Tradition, est de « transmettre le message au dépendant qui souffre encore ». Or, la chose la plus importante qu'un groupe puisse faire pour répondre à ce but primordial est de tenir des réunions N.A. où l'atmosphère est telle que les dépendants peuvent partager entre eux leur rétablissement. Chaque groupe a sa façon bien particulière d'établir le format de ses réunions, mais les groupes ont tous le même objectif : offrir à tout dépendant de leur région qui le désire, la possibilité de se rétablir de la dépendance.

⁵ Disponible en anglais seulement.

Comment notre groupe peut-il soutenir les autres services N.A. ?

Finalement, la responsabilité et l'autorité en matière de service dans la Fraternité incombent aux groupes N.A. Ils devraient donc envoyer des R.S.G. qui font preuve de stabilité et d'engagement pour participer au travail de la structure de service au nom du groupe. De plus, chaque groupe devrait se demander quel est le meilleur moyen de fournir à la structure de service de N.A. les fonds dont elle a besoin pour fonctionner.

Dans la majorité des groupes, on met un peu d'argent de côté en prévision d'une urgence. Les groupes s'aperçoivent cependant que le fait de mettre trop d'argent de côté cause encore plus de problèmes que d'en mettre trop peu.

Une fois les dépenses du groupe acquittées, l'excédent est généralement donné au comité des services local ou régional. S'il n'existe pas d'organisation locale ou régionale, l'argent peut alors être envoyé directement au Bureau des services mondiaux.

Comment notre groupe peut-il mieux servir la collectivité ?

Par le fait même de son existence, déjà le groupe rend un service substantiel à la collectivité. Il fournit aux dépendants de la communauté le soutien dont ils ont besoin pour réintégrer la société. Le groupe doit cependant se demander comment il pourrait être plus efficace pour atteindre les dépendants qui n'ont pas encore trouvé N.A. En gros, il y a deux façons pour un groupe de mieux servir la collectivité : en passant par le comité des services locaux (C.S.L.) ou assemblée des services locaux (A.S.L.) et en organisant des activités qu'il coordonnera lui-même.

La plupart des groupes N.A. sont desservis par un comité (assemblée) local(e).⁶ Les comités de services locaux coordonnent les efforts de tous les groupes qui s'y rattachent, pour transmettre le message N.A. Un service d'information publique à la collectivité, une ligne téléphonique et des réunions spéciales pour les dépendants qui sont dans des maisons de thérapie ou en prison, sont trois des moyens qu'utilise la majorité des C.S.L. (A.S.L.) pour transmettre le message, soit directement au dépendant qui souffre encore ou à des personnes qui pourraient diriger le dépendant vers une réunion N.A. Le représentant des services de votre groupe peut vous expliquer davantage comment vous et votre groupe pouvez participer plus efficacement au travail de votre comité (assemblée) de services locaux.

Certains groupes N.A. établissent eux-mêmes le contact avec la collectivité. C'est le cas en particulier dans les petites communautés et dans les régions où il y a peu de groupes de Narcotiques Anonymes. Il est bien évident qu'un groupe N.A. dans une petite ville de campagne ne dispose pas d'autant de personnes ni d'autant d'argent qu'un comité des services locaux dans une grande ville ; il existe néanmoins des occasions de transmettre le message de rétablissement efficacement à ceux et celles qui sont ouverts à la solution que nous avons trouvée. Si votre groupe a besoin d'aide pour entrer en contact avec la collectivité, écrivez à la Section de services aux groupes du W.S.O. et demandez qu'on vous envoie la brochure *A Guide to Public Information* et le guide *Hospitals and Institutions Handbook*.⁷

⁶ Si vous ne savez pas comment contacter votre C.S.L. (A.S.L.), écrivez à la Section des services aux groupes du W.S.O. On se fera un plaisir de vous mettre en contact avec votre comité local.

⁷ Ces guides sont disponibles en anglais seulement.

Comment notre groupe peut-il résoudre ses problèmes ?

Divers problèmes peuvent affecter un groupe N.A. : des réunions trop bruyantes ; des maisons de thérapie qui envoient un grand nombre de leurs patients alors que le groupe n'est pas prêt à les recevoir ; le format de la réunion qui ne convient plus ; la clarté de notre message qui est remise en question ; le café trop amer ; des lectures qui s'éternisent et n'en finissent plus au début de la réunion. Ce ne sont là que quelques-uns des problèmes qu'un groupe N.A. peut rencontrer. Cette brochure n'impose pas de solution miracle à ces problèmes. Elle ne fait que suggérer des outils ayant fait leurs preuves que les membres du groupe peuvent utiliser pour résoudre leurs propres problèmes.

Dans la majorité des cas, les meilleures solutions aux problèmes du groupe se trouveront au sein du groupe lui-même. « Ayant connu un réveil spirituel comme résultat de ses Étapes », dit notre Douzième Étape, « nous avons essayé [...] d'appliquer ces principes à tous les domaines de notre vie. » Du bon sens, un esprit ouvert, une discussion calme, une information juste, du respect mutuel et un rétablissement personnel équilibré, permettent au groupe de faire face efficacement à presque toutes les difficultés qui se présentent.

Il existe plusieurs publications qu'un groupe peut décider d'utiliser pour puiser l'information qui lui permettra de prendre une décision judicieuse. Le texte de base explique comment on peut appliquer les Douze Traditions de N.A. Le *Temporary Working Guide to Our Service Structure* donne des explications sur les activités de service essentielles dans Narcotiques Anonymes. Des périodiques comme les revues *The N.A. Way Magazine* et *Newsline*⁸ contiennent souvent des articles portant sur les problèmes qu'un groupe peut rencontrer.

Une autre source d'information à laquelle un groupe peut toujours puiser est l'expérience des autres groupes de sa localité ou de sa région. Si le groupe a un problème pour lequel il n'arrive pas à trouver de solution, il peut décider de demander aux représentants des services du groupe de parler de ce problème à la prochaine réunion du comité des services locaux. Plusieurs C.S.L. (A.S.L.) réservent une période de leur réunion spécifiquement à cette fin. Bien que le C.S.L. (A.S.L.) n'a pas le droit de dire à un groupe quoi faire, il peut fournir un cadre où les groupes partagent les solutions qu'ils ont trouvées. Les ateliers organisés par le comité de services régionaux procurent la même opportunité, mais à une plus grande échelle. Demandez au représentant des services de votre groupe de vous expliquer comment le comité local ou régional peut aider à résoudre les problèmes d'un groupe.

Exemple de format de réunion

Ce format de réunion n'est rien d'autre qu'un exemple. Il est conçu de façon à être utilisé tel quel si votre groupe le désire. On vous encourage cependant à le modifier et à l'adapter en fonction des besoins de votre groupe.

⁸ Disponibles en anglais seulement.

Animateur (modérateur) :

Vous souhaitez la bienvenue aux membres et vous vous présentez. Bonjour (ou bonsoir), je m'appelle _____ et je suis un dépendant. Bienvenue à cette réunion du groupe de Narcotiques Anonymes. Si vous le voulez bien, nous allons commencer cette réunion par un moment de silence (15 à 20 secondes) pour le dépendant qui souffre encore, avant de réciter la prière de Sérénité.

Nous souhaitons une bienvenue toute particulière aux nouveaux. Y a-t-il quelqu'un qui assiste à sa première réunion N.A. ? Si oui, cette personne veut-elle s'identifier ? Y a-t-il quelqu'un qui assiste à cette réunion pour la première fois ?

S'il s'agit d'une réunion fermée : Ceci est une réunion « fermée » de Narcotiques Anonymes. Les réunions « fermées » de N.A. sont réservées aux dépendants ou aux personnes qui pensent avoir un problème avec la drogue. Dans les réunions fermées, on trouve une atmosphère où les dépendants ont le sentiment que ceux qui sont présents pourront s'identifier à eux. S'il y a des visiteurs qui ne sont pas des dépendants, nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à Narcotiques Anonymes. La liste de réunions N.A. locales que vous trouverez à notre table des publications vous indiquera où ont lieu les réunions N.A. ouvertes aux personnes qui ne sont pas des dépendants.

S'il s'agit d'une réunion ouverte : Ceci est une réunion « ouverte » de Narcotiques Anonymes, ce qui veut dire que les amis et les parents de membres ainsi que ceux qui ne sont pas des dépendants sont les bienvenus. Il existe également des réunions N.A. « fermées », où les personnes qui ne sont pas dépendantes ne sont pas admises. Nous souhaitons la bienvenue à nos visiteurs et nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à Narcotiques Anonymes. Nous vous demandons cependant de respecter le but primordial de cette réunion, qui est de fournir aux dépendants un endroit où ils peuvent partager leur expérience de rétablissement.

Animateur (modérateur) :

Vous jugerez peut-être nécessaire de lire un énoncé sur l'anonymat au début d'une réunion ouverte. Vous trouverez un énoncé type sur l'anonymat à la fin de cet exemple de format de réunion.

Pour protéger notre groupe et les propriétaires de la salle où se tient la réunion, nous demandons que vous n'ayez aucune drogue ni d'instrument pour la consommer sur vous.

L'adhésion à Narcotiques Anonymes ne coûte rien. Vous êtes membres du moment que vous le dites.

Animateur (modérateur) :

Identifiez les personnes avec différents anniversaires d'abstinence. On peut remettre des porte-clés ou des médaillons.

Choisissez avant la réunion des personnes qui liront un ou plusieurs courts textes parmi les suivants. Ces textes se trouvent dans notre brochure Le livret blanc N.A., dans le Texte de base, dans la publication Qui, comment, pourquoi ou sur les cartons de lecture du groupe.

- a) Qui est dépendant ou dépendante ?
- b) Qu'est-ce que le programme N.A. ?
- c) Pourquoi sommes-nous ici ?
- d) Comment ça marche ?
- e) Les Douze Traditions.
- f) Juste pour aujourd'hui.

Animateur (modérateur) :

Demandez s'il y a un sujet ou une Étape dont on voudrait discuter, invitez les gens à parler ou présentez le conférencier (l'orateur).

Animateur (modérateur) :

À peu près dix minutes avant l'heure à laquelle la réunion doit se terminer, annoncez : C'est tout le temps dont nous disposons. Je vous remercie de votre participation.

Animateur (modérateur) :

Faites circuler un panier en annonçant : Cette collecte est une façon de pratiquer notre Septième Tradition qui dit :

« Chaque groupe N.A. devrait subvenir entièrement à ses besoins et refuser toute contribution de l'extérieur. »

Cet argent sert à payer le loyer, la littérature et les rafraîchissements. Par sa contribution à divers comités de services N.A., ce groupe contribue également à transmettre le message N.A. de rétablissement dans notre région et partout dans le monde.

S'il s'agit d'une réunion « ouverte » : Encore une fois, je voudrais remercier nos invités qui ne sont pas des dépendants de l'intérêt qu'ils manifestent pour Narcotiques Anonymes. En raison de la tradition d'autosuffisance de N.A., je vous demande cependant, au nom du groupe, de ne pas mettre d'argent dans le panier qui circule en ce moment.

Animateur (modérateur) :

Le représentant des services du groupe a-t-il quelque chose à communiquer ? (*Le R.S.G. annonce alors les activités prochaines du groupe et les événements N.A. du C.S.L. ou A.S.L.*)

Animateur (modérateur) :

Une fois que le panier a fait le tour de la salle : Encore une fois, merci à tous d'être venus aujourd'hui. J'inviterais ceux et celles qui le désirent à former un cercle pour clore la réunion. *Les groupes ont diverses façons de mettre un terme à leur réunion : en récitant soit une prière, soit un court extrait de la littérature N.A., etc.*

Reviens, ça marche !

Énoncé type sur l'anonymat

La Onzième Tradition de N.A. s'énonce comme suit :

« La politique de nos relations publiques est basée sur l'attrait plutôt que sur la réclame ; nous devons toujours garder l'anonymat personnel au niveau des médias. » Afin de préserver l'anonymat de nos membres, nous vous demandons de n'identifier aucune personne présente ici par une photographie, un nom de famille ou des détails personnels, si jamais vous parlez de cette réunion à quelqu'un d'autre.

Les Douze Étapes de Narcotiques Anonymes

1. Nous avons admis que nous étions impuissants devant notre dépendance, que nous avons perdu la maîtrise de notre vie.
2. Nous en sommes venus à croire qu'une Puissance supérieure à nous-mêmes pouvait nous rendre la raison.
3. Nous avons décidé de confier notre volonté et notre vie aux soins de Dieu *tel que nous Le concevions*.
4. Nous avons fait un inventaire moral sans peur et approfondi de nous-mêmes.
5. Nous avons avoué à Dieu, à nous-mêmes et à un autre être humain la nature exacte de nos torts.
6. Nous avons pleinement consenti à ce que Dieu élimine tous ces défauts de caractère.
7. Nous Lui avons humblement demandé de nous enlever nos déficiences.
8. Nous avons dressé une liste de toutes les personnes que nous avons lésées et avons résolu de leur faire amende honorable.
9. Nous avons directement fait amende dans tous les cas où c'était possible, sauf lorsque cela pouvait leur nuire ou faire tort à d'autres.
10. Nous avons poursuivi notre inventaire personnel et avons promptement admis nos torts dès que nous nous en sommes aperçus.
11. Nous avons cherché par la prière et la méditation à améliorer notre contact conscient avec Dieu, *tel que nous Le concevions*, Le priant seulement pour connaître Sa volonté à notre égard et pour obtenir la force de l'exécuter.
12. Ayant connu un réveil spirituel comme résultat de ces étapes, nous avons alors essayé de transmettre ce message aux dépendants et d'appliquer ces principes à tous les domaines de notre vie.

Les Douze Étapes sont reproduites et adaptées avec l'aimable autorisation
de A.A. World Services, Inc.

Les Douze Traditions de Narcotiques Anonymes

1. Notre bien-être commun devrait passer en premier ; le rétablissement personnel dépend de l'unité de N.A.
2. Dans la poursuite de notre objectif commun, il n'existe qu'une autorité ultime : un Dieu d'amour tel qu'Il peut se manifester dans la conscience de notre groupe. Nos dirigeants ne sont que des serviteurs en qui nous avons placé notre confiance ; ils ne gouvernent pas.
3. La seule condition requise pour devenir membre de N.A. est le désir d'arrêter de consommer.
4. Chaque groupe devrait être autonome, sauf sur des sujets affectant d'autres groupes ou N.A. dans son ensemble.
5. Chaque groupe n'a qu'un but primordial : transmettre le message au dépendant qui souffre encore.
6. Un groupe N.A. ne devrait jamais endosser, financer ou prêter le nom de N.A. à des organismes connexes ou à des entreprises extérieures, de peur que des problèmes d'argent, de propriété ou de prestige ne nous éloignent de notre but primordial.
7. Chaque groupe N.A. devrait subvenir entièrement à ses besoins et refuser toute contribution de l'extérieur.
8. N.A. devrait toujours demeurer non professionnel, mais nos centres de service peuvent engager des employés spécialisés.
9. N.A. comme tel ne devrait jamais être organisé ; cependant, nous pouvons constituer des conseils de service ou créer des comités directement responsables envers ceux qu'ils servent.
10. N.A. n'a aucune opinion sur des sujets extérieurs ; c'est pourquoi le nom de N.A. ne devrait jamais être mêlé à des controverses publiques.
11. La politique de nos relations publiques est basée sur l'attrait plutôt que sur la réclame ; nous devons toujours garder l'anonymat personnel au niveau des médias.
12. L'anonymat est la base spirituelle de toutes nos traditions, nous rappelant sans cesse de placer les principes audessus des personnalités.